

My Andrew

Order Center

Marian Botana

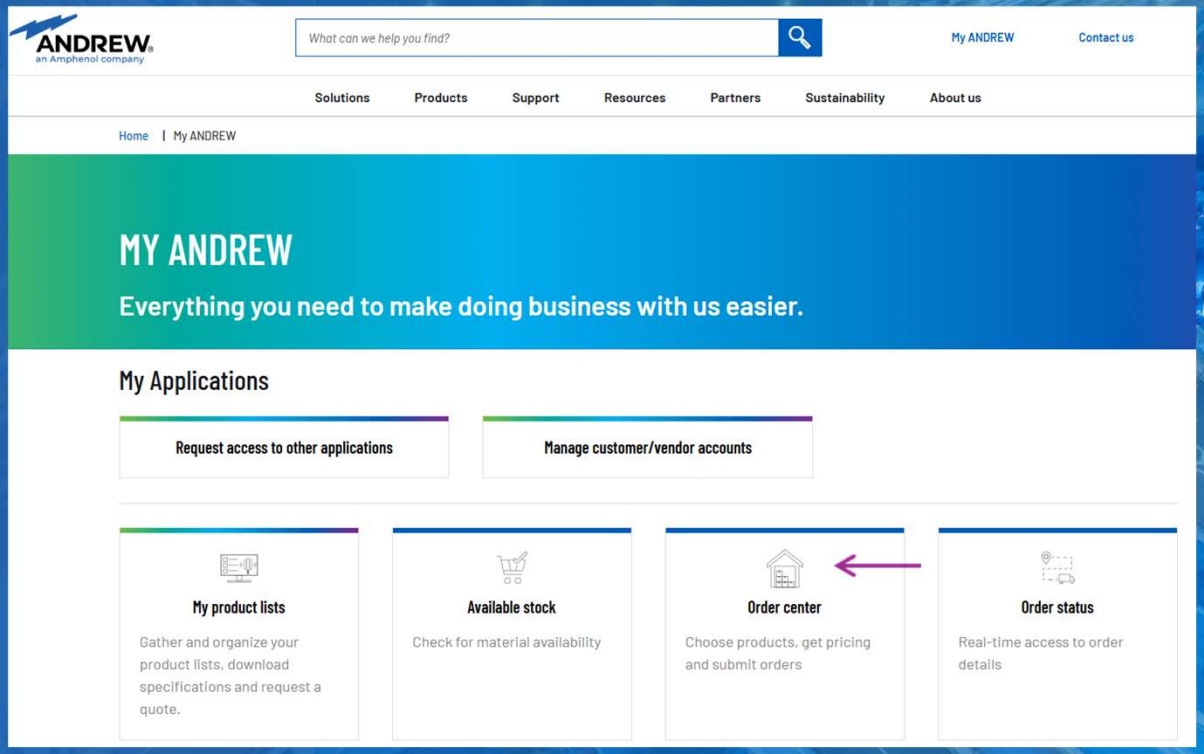
CSR

Marian.botanamontes@andrew.com

© 2025-foo

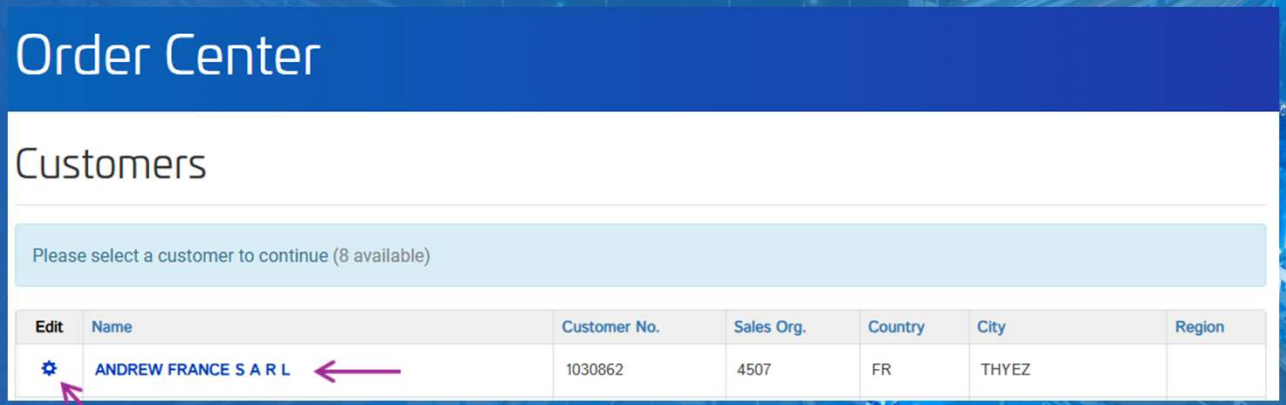
Order Center

Cliquez sur « Order Center » pour passer commande sur notre site web

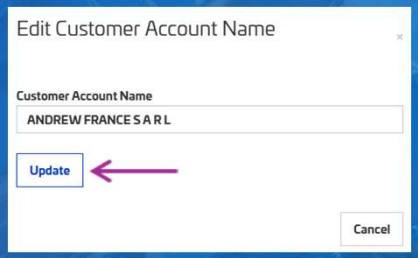


Clients

Cette section affiche votre numéro client. Cliquez sur votre nom pour passer à l'étape suivante.

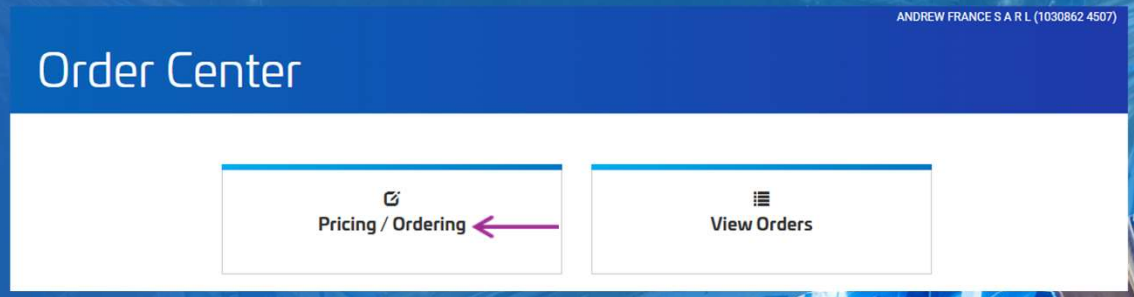


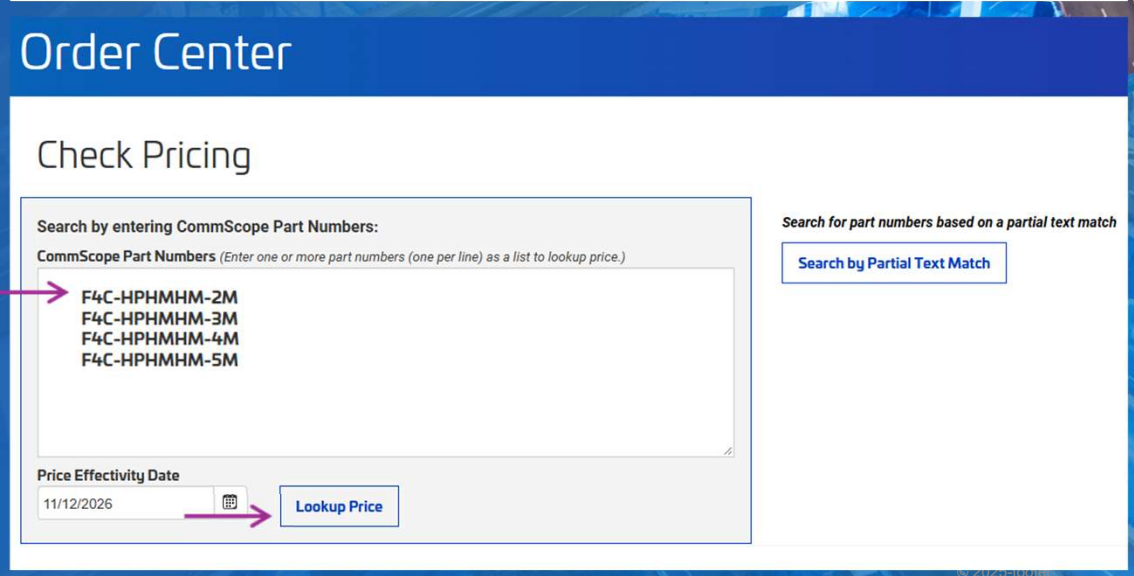
Pour modifier votre nom, cliquez sur cette icône puis sur « Update ».



Order Center

Sur cette page, vous pouvez passer une nouvelle commande ou consulter les précédentes. Commençons par « Pricing/Ordering ».





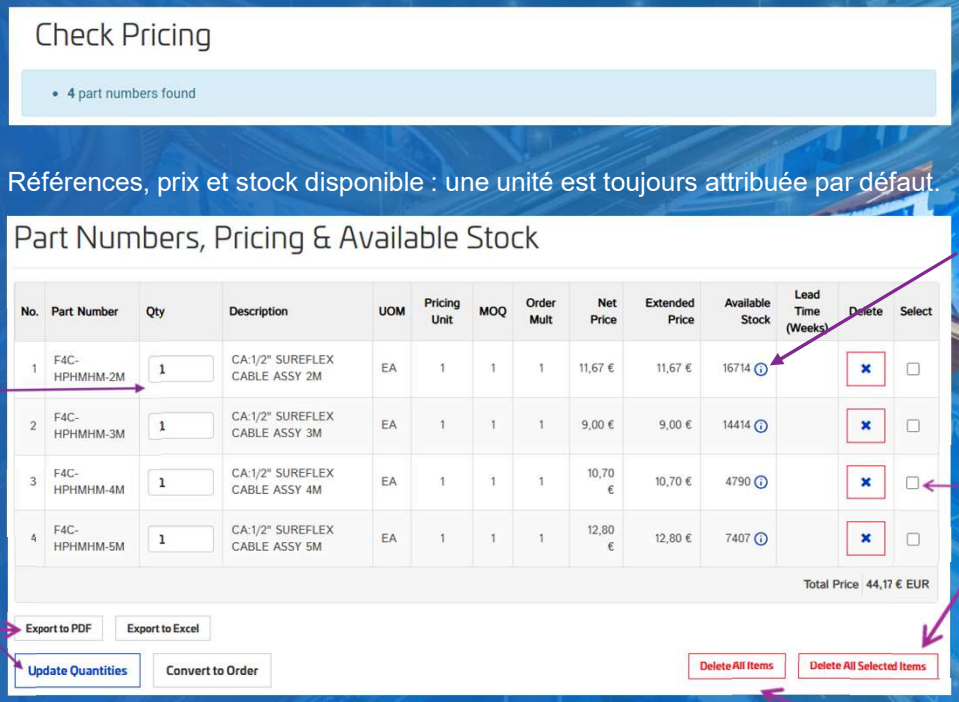
1. Listez ici les articles à commander, un seul ou plusieurs à la fois. Ne vous souciez pas des quantités : vous pourrez les ajuster plus tard.

2. Cliquez sur « Lookup Price », sans modifier la date d'effet.

© 2025 ANDREW

Vérification des prix

Le système vous indique qu'il a trouvé les références saisies



Références, prix et stock disponible : une unité est toujours attribuée par défaut.

Ici, modifiez les quantités si besoin et cliquez sur « Update Quantities ».

À ce stade, vous pouvez aussi exporter en PDF ou en Excel.

Ici, vous pouvez vérifier le stock de l'article ; il n'est pas exact à 100 %. Le stock est attribué au premier arrivé, premier servi, et n'est pas garanti. Nous recommandons toujours de vérifier la disponibilité auprès de l'équipe CSR (service client).

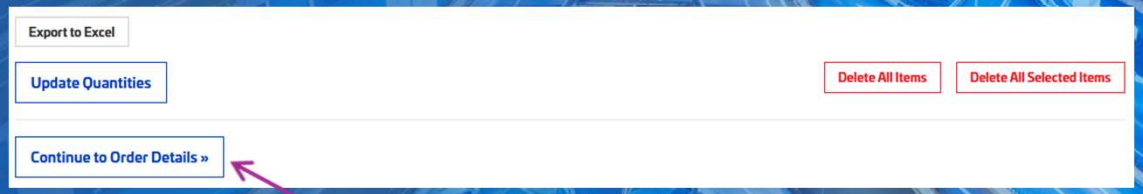
Pour supprimer des articles, cochez-les, puis cliquez sur « Delete All Selected Items ».

Cliquez sur « Delete All Items » pour vider toute la sélection.



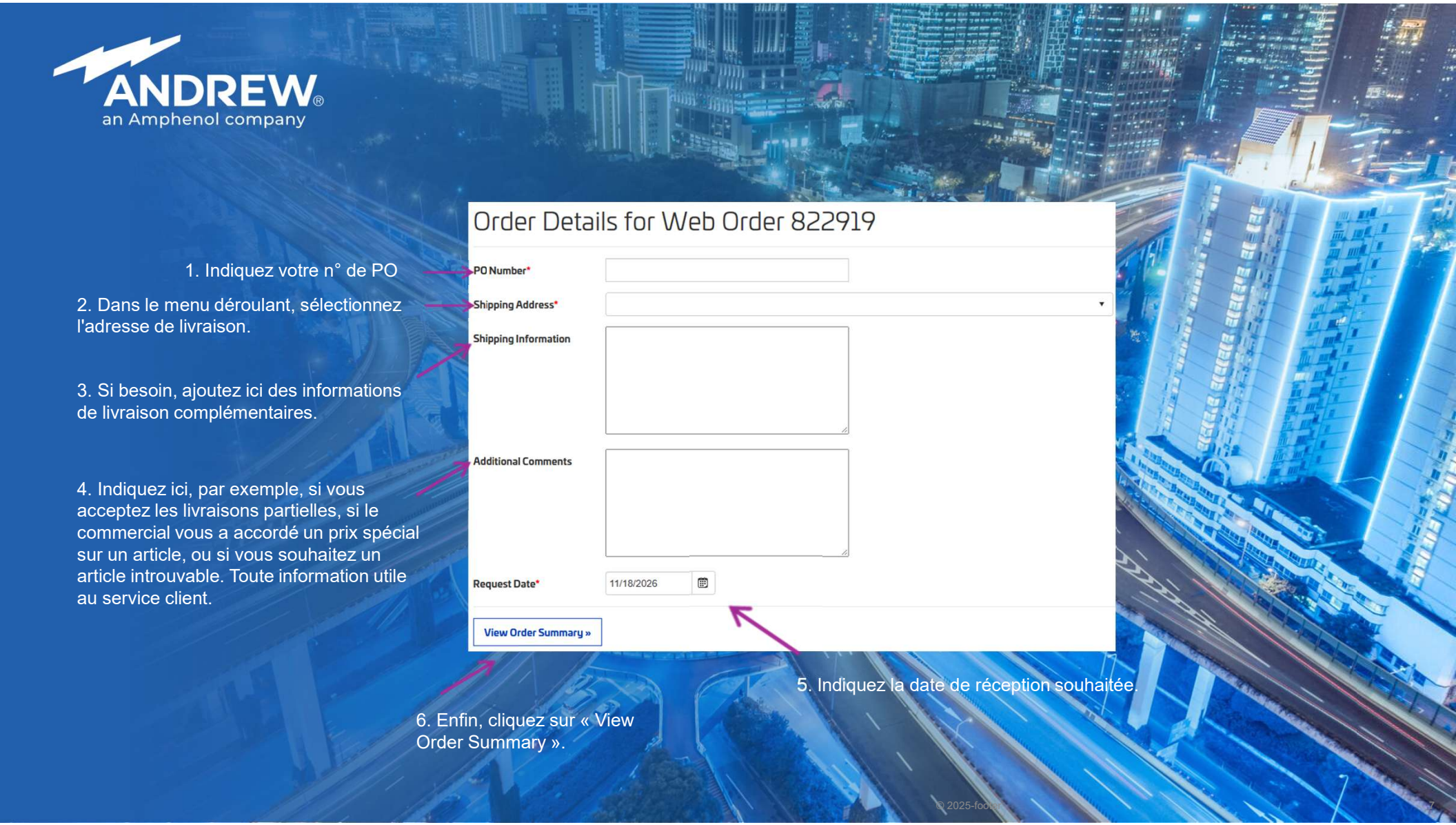
Une fois les articles ajoutés et les quantités mises à jour, cliquez sur « Convert to Order » pour continuer, en tenant compte des points suivants.

- Des quantités minimales (MOQ) et des multiples de commande s'appliquent. Les prix peuvent changer.
- Les délais annoncés sont des estimations et n'incluent pas le transport. Ils varient selon l'offre et la demande, parfois chaque jour.
- Le stock est attribué au premier arrivé, premier servi. Il n'est pas garanti.
- Clients OWN/DAS : les prix et le stock peuvent ne pas être exacts. Contactez votre Customer Experience Specialist.



Après « Convert to Order », vous revenez à la même page, où vous pouvez encore modifier la commande. Si elle vous convient, cliquez sur « Continue to Order Details ».

© 2025-fooc



1. Indiquez votre n° de PO

2. Dans le menu déroulant, sélectionnez l'adresse de livraison.

3. Si besoin, ajoutez ici des informations de livraison complémentaires.

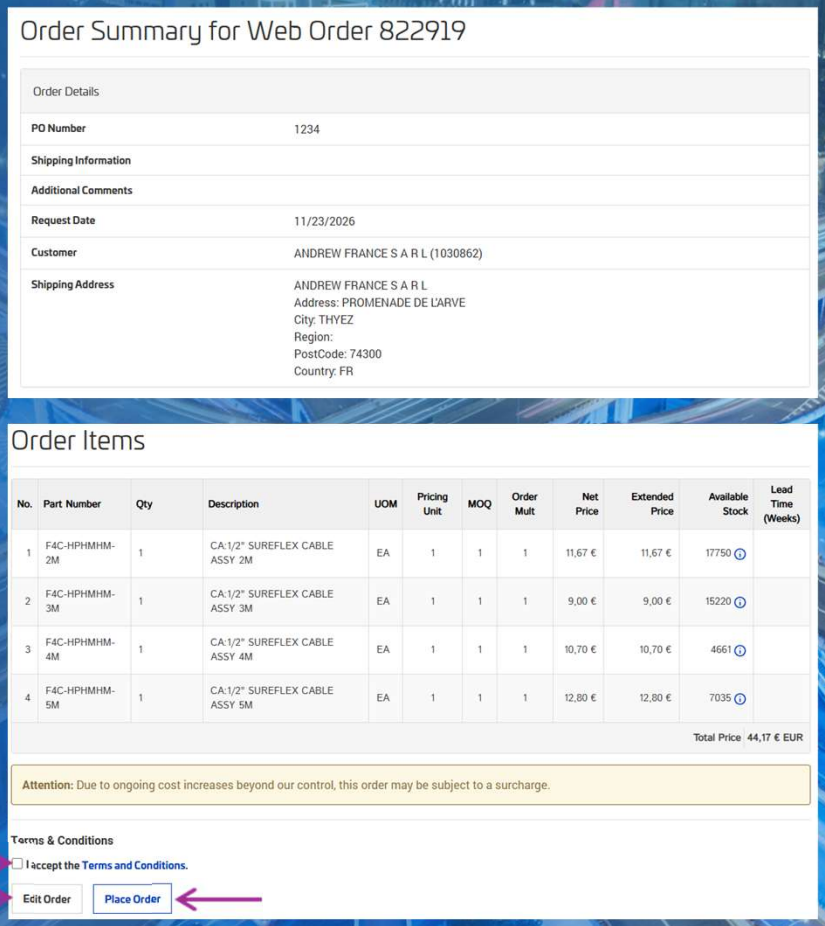
4. Indiquez ici, par exemple, si vous acceptez les livraisons partielles, si le commercial vous a accordé un prix spécial sur un article, ou si vous souhaitez un article introuvable. Toute information utile au service client.

5. Indiquez la date de réception souhaitée.

6. Enfin, cliquez sur « View Order Summary ».

© 2025-fooc

Vous pouvez encore vérifier votre commande. Si tout est correct, cochez d'abord la case d'acceptation des conditions générales, puis cliquez sur « Place Order ».



Order Summary for Web Order 822919

Order Details

PO Number	1234
Shipping Information	
Additional Comments	
Request Date	11/23/2026
Customer	ANDREW FRANCE S A R L (1030862)
Shipping Address	ANDREW FRANCE S A R L Address: PROMENADE DE L'ARVE City: THYEZ Region: PostCode: 74300 Country: FR

Order Items

No.	Part Number	Qty	Description	UOM	Pricing Unit	MOQ	Order Mult	Net Price	Extended Price	Available Stock	Lead Time (Weeks)
1	F4C-HPHMHM-2M	1	CA:1/2" SUREFLEX CABLE ASSY 2M	EA	1	1	1	11,67 €	11,67 €	17750	
2	F4C-HPHMHM-3M	1	CA:1/2" SUREFLEX CABLE ASSY 3M	EA	1	1	1	9,00 €	9,00 €	15220	
3	F4C-HPHMHM-4M	1	CA:1/2" SUREFLEX CABLE ASSY 4M	EA	1	1	1	10,70 €	10,70 €	4661	
4	F4C-HPHMHM-5M	1	CA:1/2" SUREFLEX CABLE ASSY 5M	EA	1	1	1	12,80 €	12,80 €	7035	

Total Price 44,17 € EUR

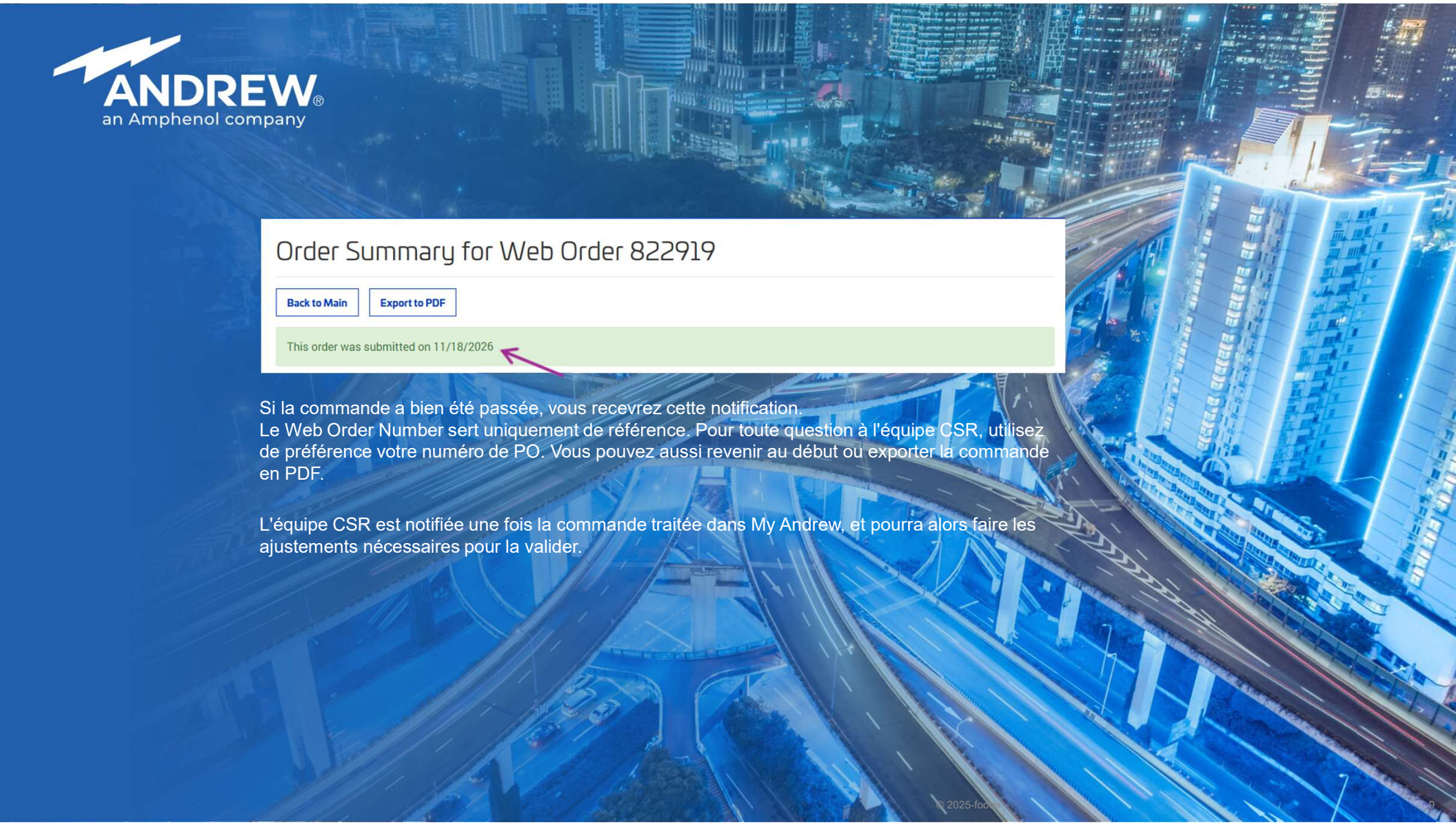
Attention: Due to ongoing cost increases beyond our control, this order may be subject to a surcharge.

Terms & Conditions

I accept the Terms and Conditions.

Edit Order | Place Order

© 2025-fouc

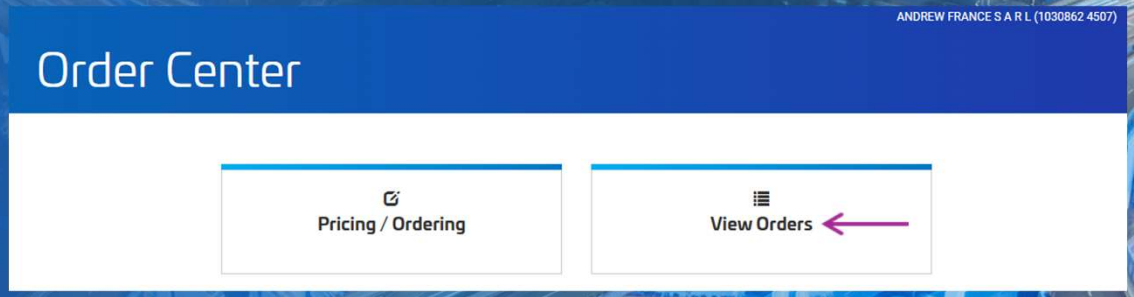


Si la commande a bien été passée, vous recevrez cette notification.
Le Web Order Number sert uniquement de référence. Pour toute question à l'équipe CSR, utilisez de préférence votre numéro de PO. Vous pouvez aussi revenir au début ou exporter la commande en PDF.

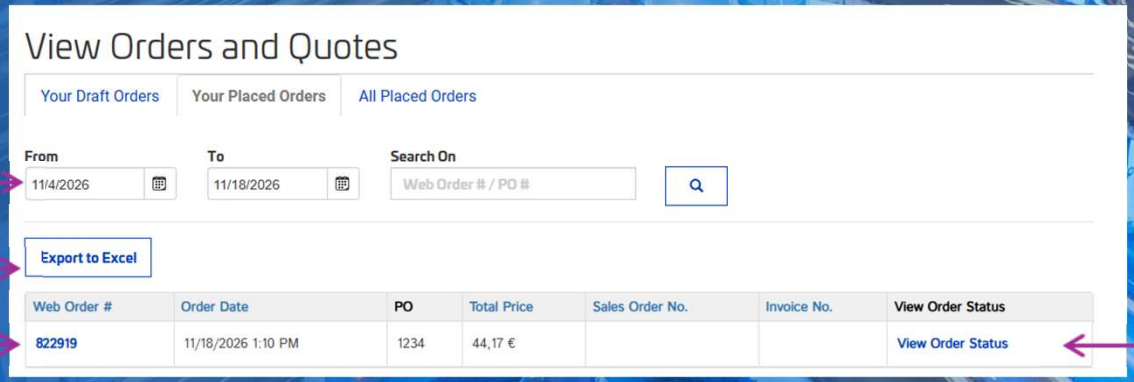
L'équipe CSR est notifiée une fois la commande traitée dans My Andrew, et pourra alors faire les ajustements nécessaires pour la valider.

© 2025-fouc

Historique de vos commandes



Cette section affiche vos brouillons, les commandes que vous avez passées et toutes celles de votre société.



Filtrez par date ou recherchez par numéro de PO.

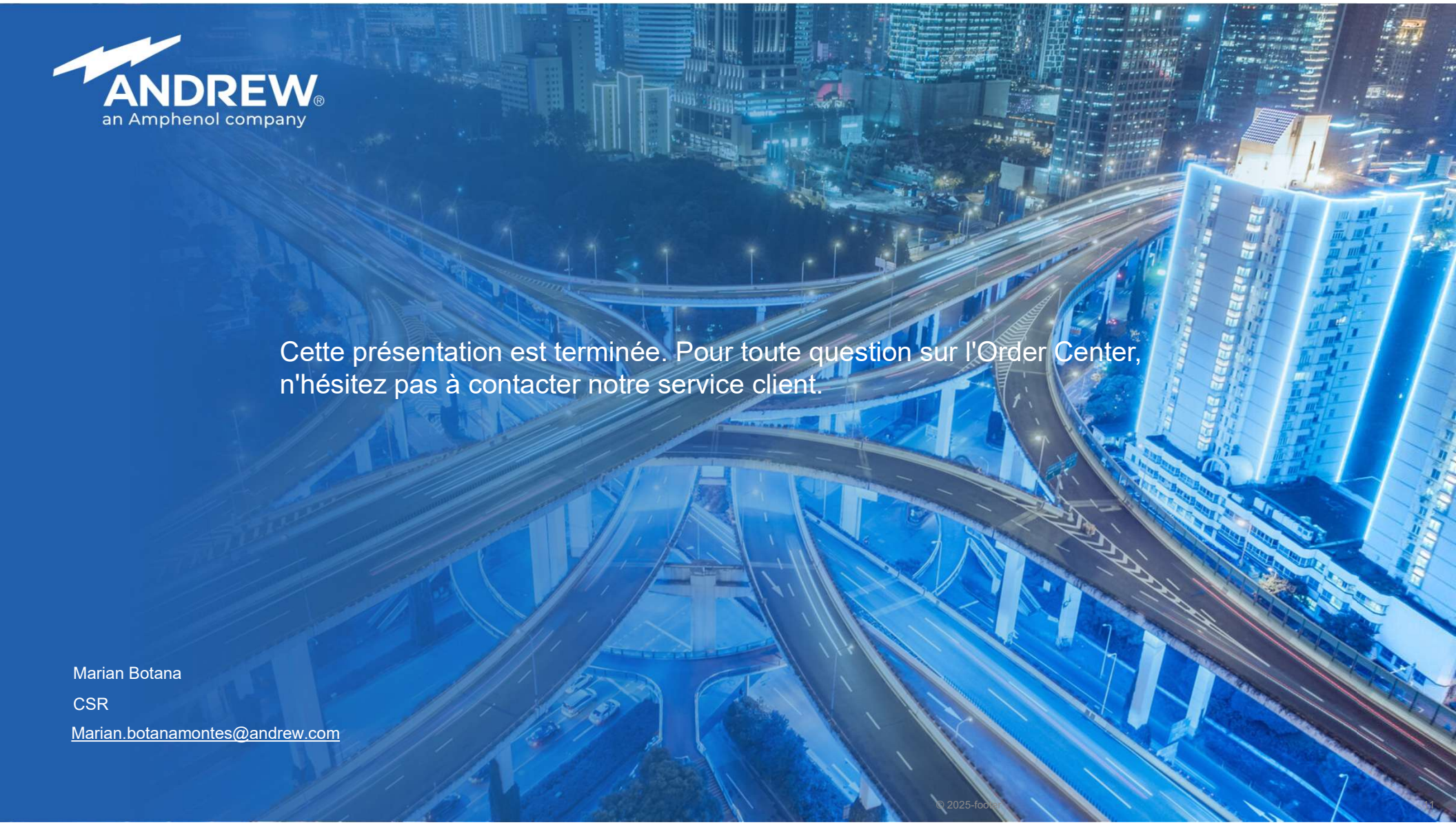
Exportez vers Excel les commandes passées sur notre site.

Cliquez sur le Web Order Number pour voir la commande.

Après environ 30 minutes, la commande apparaît dans notre système. Une fois vérifiée par le service client, son statut sera visible.

Ce lien ouvre la page « Order Status » (voir la présentation générale de My Andrew).

© 2025-fooc



Cette présentation est terminée. Pour toute question sur l'Order Center, n'hésitez pas à contacter notre service client.

Marian Botana

CSR

Marian.botanamontes@andrew.com

© 2025-fou